



Namn		Pers. nr.		Anst.nr.
Resans ändamål				
Reserutt (inkl land vid utlandsvistelse)				
Datum, avresa	Påbörjad kl.	Avslutad kl.	Bank- /personkonto (ej postgiro)	
Datum, återesa	Påbörjad kl.	Avslutad kl.	K-ställe	Proj.nr

- | | | | |
|---|-------------------------------|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Reseförskott uttaget | <input type="checkbox"/> Båt | <input type="checkbox"/> Tåg | <input type="checkbox"/> Hotell betalt av Biblioteksf. |
| <input type="checkbox"/> Privatbil | <input type="checkbox"/> Flyg | <input type="checkbox"/> Tåg/sovvagn | <input type="checkbox"/> Frukost ingår |

	Löneart	Antal	Belopp	CR	Projektnr.	Konto
Helt traktamente (även av-/hemresedag) Tjänsteresa m övernattning Avresa före 12/ hemkomst efter 19	840					
Halvt traktamente (även av-/hemresedag) Tjänsteresa m övernattning; minst 4 tim Avresa efter 12/ hemkomst före 19	845					
Förättningstillägg Tjänsteresa utan övernattning minst 4 tim, 50 km (över 10 tim: 1+1 tillägg)	820					
Nattraktamente	835					
Reducering <input type="checkbox"/> Frukost antal _____ <input type="checkbox"/> Lunch antal _____ <input type="checkbox"/> Middag antal _____	840, 845					
Utlandstraktamente Reducering för <input type="checkbox"/> Frukost antal _____ <input type="checkbox"/> Lunch antal _____ <input type="checkbox"/> Middag antal _____	860					
Bilersättn. Antal mil á 16 kr skattefritt	730					
Bilersättn. Antal mil á 27 kr skattepliktigt	730					
Rese- & hotellkostnader enl. kvitton	790					
Telefonutlägg enl. kvitton	755					
Representation enl. kvitton	751					
Övrig kostnadsersättn. enl. kvitton	750					

Övrigt _____

Datum

Underskrift

Att: