

Ann-Katrin Ursberg
Alvesta Bibliotek
Folkets Hus
342 80 Alvesta

Svensk Biblioteks förening
Saltmätargatan 3A
103 62 Stockholm

Rapport från IFLA Satellite Meeting i Utrecht 11-13 aug 2003

Våren 2003 beviljades jag ett stipendium från Biblioteks föreningen, som möjliggjorde mitt deltagande i det Satellite Meeting som arrangerades i Nederländerna efter IFLA:s huvudkonferens i Berlin. Temat för denna Post-Conference var Public Libraries & Multilingual Collections, och den övergripande planeringen hade i enlighet med reglementet skett i Section for Multicultural Library Services, medan ansvaret för arrangemangen på plats i Utrecht vilade på NBCL (the Netherlands Association of Public Libraries) under ledning av Lourina de Voogd.

Syftet med min resa har varit att i första hand studera arrangemangen för ett Satellite Meeting, med tonvikt på det praktiska genomförandet. Dessa erfarenheter kommer jag dra nytta av i den arbetsgrupp (SMS – Satellite Meeting in Stockholm 2005), där jag är en av fem medlemmar och en sammankallande. Arbetet med att planera för denna konferens inleddes i början av året, och för att underlätta planeringen är det självfallet viktigt att ta till vara den erfarenhet som redan finns av likartade arrangemang.

Helhetsintrycket av Utrechtkonferensen är mycket positivt med avseende på mötets innehåll och uppläggning, föreläsarnas framträdanden, möteslokalen (outstanding!), kringarrangemangen etc. Endast när det gäller några enskilda detaljer klickade och då rörde det sig om sådant som otillräckliga vägbeskrivningar till konferenslokal och hotell, noll parkeringsmöjligheter (kaotisk trafiksituation i Utrecht), kvällsarrangemanget med starkt försenad middag samt en vänlig, men förvirrad och okunnig guide på visningen av Town Hall (utanför själva konferensprogrammet).

Vid ett arrangemang av den här storleken är byggande av kontaktnät och pr av stor vikt. Lourina hade lyckats få igenom en budget med den nederländska biblioteks föreningen (där hon är anställd) som ensam finansär, vilket innebar att hon kunde arbeta med planeringen ett par dagar i veckan och även ta en av sina assistenter, Twyla Lim, i anspråk för det löpande arbetet.

Förutom att dra egna slutsatser av arrangemangen bokade jag in en avslutande intervju med Lourina & Twyla. Den sträckte sig över praktiskt taget en hel eftermiddag och Maria T. från Sektionen var också närvarande. Jag kom dit med förberedda frågor och vi fick på detta sätt

till en mycket givande diskussion kring alla led i planeringsarbetet från budgetering, arbetet med konferensens webbplats, call for papers, utläggning av innehållet, praktiska frågor rörande lokaler och mat, marknadsföring av konferensen, hantering av anmälningar & avgifter mm. Detta samtal gav en ganska bra bild av ett processinriktad arbetssätt, som jag tror kan vara användbart för arbetet med Stockholmskonferensen.

Vad gäller vikten av att skaffa goda samarbetspartners är det värt att notera att den nederländska biblioteksförningen på ett mycket engagerat sätt backades upp av bibliotekschefen vid Utrecht Public Library. Biblioteket ligger granne med Town Hall där konferensen höll till, och flera moment under konferensen planerades och genomfördes av biblioteket och dess organisation/personal. Vad gäller hotellbokningar så sköttes alla kontakter direkt mellan deltagarna och stadens hotellbokningscentral, vars hemsida även stod för en presentation av staden, kartor & vägbeskrivningar, sevärdheter i Utrecht etc.

Lourina har erbjudit sig att fortsätta vårt samarbete och att svara på de frågor som jag och övriga i arbetsgruppen kan behöva ställa. Jag kommer även att få en slutlig sammanställning av ekonomin kring projektet.

Hälsningar

Ann-Katrin Ursberg

Specialgruppen för mångkulturell biblioteksverksamhet