

Svensk Biblioteksförerings kommitté för katalogisering

Sammanträde: 2003-02-14

Plats: Svensk biblioteksförening

Deltagare:	Gunilla Jonsson (ordf.)	KB
	Harriet Aagaard	SSB
	Miriam Björkhem (adj.)	BTJ
	Anders Cato	KB
	Stina Degerstedt (adj.)	KB
	Agneta Holmenmark (sekr.)	KB
	Anders Lönn	SMB
	Anders Noaksson	BTJ
	Åsa Präntare	Nv
	Anna Swärd Bergström	UmUB

§ 1 Mötets öppnande

Ordföranden hälsade de närvarande välkomna och förklarade mötet öppnat.

§ 2 Godkännande av dagordningen

Den föreslagna dagordningen godkändes. Anna Swärd Bergström anmälde Rapport från Specialgruppen för katalogiseringsfrågor under övriga frågor.

§ 3 Val av justeringsman

Anders Noaksson utsågs till justeringsman för mötet.

§ 4 Föregående protokoll

Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna.

§ 5 Rapport från konferens om auktoritetsarbete i Florens

Anders Cato rapporterade från konferensen "[Authority Control: Reflections and Experiences](#)", 10-12 februari, 2003. Dokumentation om konferensen och de flesta föredragen finns utlagda på konferensens webbplats. <http://www.unifi.it/biblioteche/ac/en/targets.htm>

§ 6 Riktlinjer för auktoritetsarbete

Riktlinjer för auktorisering av personnamn finns på KB:s hemsida.

<http://www.kb.se/bus/Namn/Riktlinjer/default.htm>

Riktlinjer för auktorisering av institutionsnamn är under arbete.

Ordföranden påpekade inledningsvis att både KRS och AACR2 saknar regler för auktoritetsposter. I KRS och i AACR2 behandlas frågor kring personnamn och institutioner i kapitel 22 respektive kapitel 24. Där finns exempel och anvisningar som är användbara i arbetet med namnformer, men anvisningarna räcker inte till för att bestämma namnformer i en auktoritetspost. LIBRIS-bibliotekens katalogiseringssystem Voyager erbjuder en efterlängtd möjlighet till auktoritetskontroll, men tekniken kräver att namnformen för huvuduppslag i den bibliografiska posten stämmer överens med den auktoriserade namnformen i auktoritetsposten. Det innebär att LIBRIS-biblioteken kommer att bryta mot KRS regel om huvuduppslag. Anders Noaksson redogjorde för en historisk tillbakablick av

huvuduppslagsregeln för personnamn i de olika upplagorna av AACR (från 1967 och framåt t.o.m. AACR2, 2002), Katalogregler för svenska bibliotek (från 1950, 1970 och 1976), Svenska katalogiseringsregler (från 1974) och de olika upplagorna av KRS (från 1983 och framåt). Noaksson menade att de ändringar av huvuduppslag som KB:s riktlinjer implicerar leder till mycket dålig överensstämmelse med såväl KRS som AACR2, medan likheten är större mellan riktlinjerna och AACR1 från 1967 och de svenska reglerna från 1950. Ordföranden ifrågasatte Noakssons tolkning. Diskuterades konsekvenser av ändrad tillämpning av reglerna i KRS. Påpekades olägenheten med olika praxis för olika bibliotek och man befarade att det skulle försvåra samarbetet i t.ex. bibliotek.se. Påpekades vidare att många bibliotek följer huvuduppslag vid hylluppställning och att en ändring i katalogen innebär att man får flytta de fysiska exemplaren. Konstaterade Harriet Aagaard att de ekonomiska och resursmässiga konsekvenserna av detta knappast var acceptabla för bibliotek med större samlingar uppställda efter huvuduppslag. Mötet var i övrigt överens om fördelarna med auktoritetsarbete och att det självklart är nödvändigt att följa internationell praxis samt verka för harmonisering av regler. Konstaterades att tillämpningen av riktlinjerna ger en arbetsbesparing framför allt för utländskt material. Beslutades att formulera en not till KRS 22 om att LIBRIS-biblioteken följer Riktlinjer för auktorisering av personnamn och att det får konsekvenser för val av huvuduppslag. Ordföranden skickar ut förslag på formulering av texten till kommittémedlemmarna.

§ 7 Internationell konferens om katalogisering – kommitténs roll

Ordföranden informerade om programmet för First IFLA Meeting of Experts on an International Cataloguing Code July 28 - 30, 2003, Frankfurt, Germany. Program och övrig information finns på konferensens webbplats. http://www.ddb.de/news/ifla_conf_index.htm Arbetsgruppernas översikter över olika regelverk kommer att finnas tillgängliga på webbplatsen och kommittén har för avsikt att under våren ta ställning till dem.

§ 8 Informationsfrågor: webbplats m.m.

Svensk Biblioteksförnings informationschef Peter Axelsson informerade om hur kommitténs webbplats är strukturerad. Det finns dels en automatgenererad nyhetssida, dels statiska html-sidor. Framfördes önskemål om ett utökat antal rubriker på kommitténs webbplats för att kunna göra en överskådlig presentation av vad som händer inom de områden kommittén bevakar. Beslutades att sekreteraren lägger ut korta nyheter på första sidan.

§ 9 Dokumenthanteringssystem och katalogisering

Åsa Präntare gjorde en presentation av Naturvårdsverkets WID-projekt. WID står för Webb, Intranät och Dokumenthantering. Syftet med projektet är att bidra till Naturvårdsverkets möjligheter att ge bra service enligt uppställda krav för 24-timmarsmyndigheten. Projektet har också utvecklat en struktur för dokumenthantering och man har för det ändamålet valt dokumenthanteringssystemet Documentum. Det är ett väletablerat system och det är användarvänligt. Systemet kan hantera all information oberoende av format och dokumenten förses med metadata uttryckt i Dublin Core.

§ 10 Översättning av FRBR: en första bedömning av behovet

Miriam Björkhem redogjorde för sin analys och föreslog att man gör en svensk översättning av kapitel 3 och delar av kapitel 5 och lägger ut den på kommitténs webbplats. Björkhem föreslog vidare att man skulle skriva en artikel som presenterar FRBR och stadfästar de grundläggande begreppen. Man borde även skapa eller översätta en större exempelsamling. Förslaget godkändes med tillägget att översätta hela kapitel 5. Björkhem erbjöd sig att göra en råöversättning och kommer förhoppningsvis att ha något att presentera vid nästa möte.

§ 11 Rapport om svaret beträffande ISBD(ER)

Ordföranden meddelade att remissvaret från kommittén skickades in i tid. Det ursprungliga förslaget till ändringar finns på Section on Cataloguings webbplats på IFLANET.

<http://www.ifla.org/VII/s13/pubs/isbder-1102.htm>

§ 12 Övriga frågor

- a) Anna Swärd Bergström rapporterade att Specialgruppen för katalogisering planerar att under hösten anordna en konferens kring FRBR.
- b) Ordföranden meddelade att kommitténs budget är godkänd.
- c) Nästa möte blir den 7 maj i Lund.

§ 13 Mötets avslutande

Ordföranden förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet:

Justeras:

Agneta Holmenmark

Gunilla Jonsson

Anders Noaksson