



Biblioteksplan för Olofströms kommun



Olofström 2006-11-24

<u>Biblioteksplan för framtiden i Olofströms kommun</u>	3
<u>1. Bakgrund och syfte</u>	3
<u>2. Måldokument</u>	3
<u>2.1 Unescos folkbiblioteksmanifest</u>	3
<u>2.2 Unesco´s skolbiblioteksmanifest</u>	3
<u>2.3 Bibliotekslagen</u>	4
<u>2.4 Vision och mål för Olofströms kommun</u>	4
<u>3. Bibliotekssystem i Olofström – nuläge</u>	5
<u>3.1 Folkbiblioteken</u>	5
<u>3.2 Skolbiblioteken åk 0 – 6</u>	5
<u>3.3 Högstadiet – Högavångskolan</u>	6
<u>3.4 Gymnasium - Nordenbergskolan</u>	6
<u>3.5 Vuxenutbildning</u>	6
<u>4. Biblioteket i omvärlden – utvecklingsområden</u>	7
<u>4.1 Medie- och informationsförsörjningstjänster</u>	8
<u>4.2 Bibliotekens roll för språkutveckling och lässtimulans</u>	9
<u>4.3 Bibliotekens roll i det livslånga lärandet</u>	10
<u>4.4 Öppenhet och tillgänglighet</u>	10
<u>5. Utvärdering och revidering</u>	10
<u>6. Sammanfattning</u>	11

Biblioteksplan för framtiden i Olofströms kommun

1. Bakgrund och syfte

Under våren 2005 fick kulturenheten i uppdrag att utarbeta ett förslag till biblioteksplan. Uppdraget skulle vara avslutat före utgången av 2006. Anita Skarphagen (s) och Britta Lindgren (kd) utsågs att ingå som referensgrupp till kulturchefen i arbetet med framtagande av en kommunal biblioteksplan.

Biblioteksplanen ska belysa bibliotekets roll i samhället samt belysa hur samverkan mellan olika bibliotekstyper kan utvecklas. Detta är viktigt i dagens samhälle där allt fler väljer att utbilda sig under olika skeden i livet, där utvecklingen inom it-området underlättar möjligheten att hämta all sorts information, där böckerna inte är en bristvara för allmänheten, där tillgänglighet är ett honnörsord men att det samtidigt blir allt svårare att hitta den information, den bok eller den kunskapen man är ute efter. Det blir allt viktigare med samarbete mellan olika bibliotekstyper. En samverkan mellan de olika biblioteken i kommunen får en kraftfull effekt för bibliotekens verksamheter. Biblioteksplanen avser att förtydliga dessa utvecklings- och samarbetsområden.

Svensk biblioteks förening definierar en biblioteksplan på följande sätt:

”Med en biblioteksplan avses ett politiskt förankrat styrande dokument som omfattar en analys av det samlade biblioteksbehovet i en kommun och åtgärder för hur dessa behov ska tillgodoses. Denna biblioteksplan ska förutom folkbiblioteksverksamheten också innefatta biblioteksbehovet vad gäller utbildning, omsorg, vård och näringsliv”.

2. Måldokument

Biblioteksplanen bygger på fyra dokument som är vägledande inom området, nämligen Unescos folkbiblioteksmanifest, Unescos skolbiblioteksmanifest och Bibliotekslagen. Dessutom tar biblioteksplanen fasta på den vision och de mål som antagits av kommunen 2004.

2.1 Unescos folkbiblioteksmanifest

Ett ursprungligt folkbiblioteksmanifest skrev redan 1949. En tredje version av manifestet godkändes av Unesco 1994 (bil.1). Manifestet är en deklARATION, en rekommendation att verka för en viss utveckling inom folkbiblioteken och har främjat en samsyn på folkbiblioteksverksamheten nationellt och internationellt. Den grundläggande synen på folkbibliotekets uppgifter är att ”verka för läskunnighet, information, utbildning och kultur”, samt att verksamheten i princip ska vara avgiftsfri.

2.2 Unesco´s skolbiblioteksmanifest

I Unesco´s skolbiblioteksmanifest, antaget 1999, (bil.2) poängteras skolbibliotekets viktiga del i en långsiktig utbildningsstrategi. ”Skolbiblioteket förmedlar kunskap och tankar som är grundläggande i ett informations- och kunskapssamhälle. Skolbiblioteket ger eleverna de färdigheter som behövs för ett livslångt lärande. De ger dem möjlighet att utveckla sin inlevelseförmåga för att de ska kunna ta ansvar som medborgare.”

2.3 Bibliotekslagen

I bibliotekslagen (bil.3), som trädde i kraft 1997, fastställdes folkbibliotekets kärnverksamhet:

”Till främjande av intresse för läsning och litteratur, information, upplysning och utbildning, samt kulturell verksamhet i övrigt ska alla medborgare ha tillgång till ett folkbibliotek. Folkbiblioteken ska verka för att databaserad information gör tillgänglig för alla medborgare. Varje kommun ska ha folkbibliotek”.

För skol- och högskolebiblioteken sägs att:

”Inom grundskolan och gymnasieskolan ska det finnas lämpligt fördelade skolbibliotek för att stimulera skolelevernas intresse för läsning och litteratur samt för att tillgodose deras behov av material för utbildning”. ”Det ska finnas tillgång till högskolebibliotek vid alla högskolor. Dessa bibliotek ska inom de områden som anknyter till utbildning och forskning vid högskolan svara för biblioteksservice inom högskolan och i samverkan med landets biblioteksväsen i övrigt ge biblioteksservice.”

Både Unesco’s folkbiblioteksmanifest och Bibliotekslagen slår fast att folkbiblioteket vänder sig till alla kommunens invånare, samt att man har ett särskilt ansvar för barn och ungdomar, invandrare och människor med olika funktionshandikapp. 2005 kompletterades bibliotekslagen med § 7a ” *Bibliotek och bibliotekshuvudmän inom den allmänna biblioteksväsendet ska samverka. Kommuner och landsting ska anta planer för biblioteksverksamheterna”.*

2.4 Vision och mål för Olofströms kommun

I juni 2004 antogs Vision och mål (bil. 4) för Olofströms kommun av kommunfullmäktige. I den fastslås att ”*Olofström ska vara en attraktiv plats, där människor, teknik, kultur och natur möts i ett samspel som skapar förutsättningar för såväl utveckling som trygghet och omtanke.*”

”Vi ska ha god förmåga att kontinuerligt utveckla vår kompetens till omvärldens krav och förändring och följa upp och utvärdera vår verksamhet”.

Denna vision är allmänt hållen. Dess intentioner om utveckling och framåtsträvande i vår kommun med god serviceanda, professionalism och samverkan är även grunden i biblioteksplanen.

3. Bibliotekssystem i Olofström – nuläge

Ansvaret för biblioteksverksamheten i Olofström ligger på kommunen. Kultur och Fritid är en arbetsenhet inom Utbildningsförvaltningen. Sedan 2003 har ärenden som rör folkbiblioteket behandlats i Utbildningsnämndens kultur och fritidsutskottet innan beslut tagits i Utbildningsnämnden. Ärenden rörande skolbibliotek beslutas direkt i Utbildningsnämnden. Kulturchefen är också bibliotekschef med ansvar för folkbiblioteket utveckling i kommunen. Som chef har hon utbildningschefen.

- Fr om 2007-01-01 ansvarar Kultur- och fritidsnämnden för folkbiblioteksverksamheten med huvudbibliotek och två filialer
- Utbildningsnämnden ansvarar för skolbiblioteken i sju åk 0 – 6 skolor, en högstadieskola och en gymnasieskola

3.1 Folkbiblioteken

Folkbiblioteken tillhör samhällets mest besökta offentliga institutioner. I Olofström besökte i snitt varje kommuninvånare biblioteket i Olofström 6 ggr under 2005. Knappt 8 000 personer, 57,8% av kommunens invånare är registrerade låntagare i kommunens folkbibliotekssystem. Vid Olofströms bibliotek finns många av de övergripande funktioner för biblioteksverksamheten, som ansvar för talboksverksamheten, ansvar för den uppsökande verksamheten, ett centralt magasin och administration av biblioteksdatasystemet. Mediekatalogen och utlåningsfunktionen är en del av bibliotekssystemet Book-it som ger möjlighet till uppföljning av biblioteksverksamheten. Bibliotekskatalogen är tillgänglig via nätet 24 timmar om dygnet. Via vår hemsida kan omlån och beställningar av media göras på dygnets alla timmar. Detsamma gäller informationssökning i ett urval databaser. Olofström är basen och motorn i kommunens folkbiblioteksverksamhet. Det fysiska biblioteksrummet är öppet 41tim/vecka under vinterhalvåret, med 10 tim/v minskat öppethållande under sommaren. Filialer finns i Kyrkhult, ett integrerad folk- och skolbibliotek med öppet 14 tim/v, och i Jämshög, som har öppet 15 tim/v. Båda filialerna har ett nära samarbete med skola och förskolor i området.

3.2 Skolbiblioteken åk 0 – 6

I åk 0 – 6 skolorna finns det drygt 770 elever. I kommunen finns fem rektorsområden med sju skolor, varav två är mindre skolor med färre än 90 elever. Ansvarig för skolbiblioteksverksamheten är rektor för varje område. Anslag för bokinköp fastställs av varje rektor och varierar från skola till skola. I snitt avsätts 63,67 kr/ elev till inköp av biblioteksböcker. Snittpriset för en (1) barn- och ungdomsbok är (2003) 175 kr.

Varje skola har ett skolbibliotek med en ansvarig lärarbibliotekarie.

Skolbiblioteken är pedagogiska bibliotek som stöder de utbildningsmål som finns på skolan och i läroplanen. I kommunens skolplan finns dock inte skolbiblioteket nämnt som en resurs för verksamheten. I varierande grad är skolbiblioteksverksamheten upptagen i lokala arbetsplaner och i verksamhetsberättelser.

Tillgängligheten till skolbiblioteken är olika på de olika skolorna. På vissa skolor är biblioteket öppet hela dagen för studier och samvaro. På andra är möjligheten till boklån och besök begränsat till vissa tider eller endast i lärarens närvaro.

Registrering av böckerna sker olika på skolorna. De flesta skolorna har någon sorts manuellt katalogsystem där böckerna finns registrerade. Utlån sker också manuellt med en notering på boken vem som lånat boken. Om statistik förs på utlån, finns inte det noterat i någon verksamhetsberättelse.

Lärarymbuderna träffas 2 ggr/termin tillsammans med folkbibliotekets barnbibliotekarier för planering.

3.3 Högstadiet – Högavångskolan

Högstadieskolan har drygt 600 elever. Skolan har öppet hela skoldagen. Biblioteket är bemannat med 1/40 tim/v fackutbildad personal och har bra bokbestånd. På biblioteket finns tillgång till en stor studiesal med 8 datorer. För bokinköp till skolbiblioteket avsätts 132 kr/elev. I denna summa ingår även inköp av pedagogisk litteratur för lärarna. I biblioteket används bibliotekssystemet Bibliomatic med utlåningsmodul, statistik och kravuppföljning.

Bibliotekskatalogen är endast tillgänglig på en dator i biblioteket.

Biblioteket fungerar som en integrerad del av skolans verksamhet. Förutom den pedagogiska funktionen har biblioteket en viktig social funktion. En separat verksamhetsberättelse för biblioteksverksamheten skrivs efter varje skolar – finns inte med i den gemensamma verksamhetsberättelsen som skrivs efter kalenderåret.

3.4 Gymnasium - Nordenbergskolan

Skolbiblioteket ligger centralt i skolan med en yta av ca 300 kvm. Här går f n ca 580 elever. Till biblioteket finns avsatt 258,62 kr/elev. Biblioteket är tillgängligt hela skoldagen och är i stort sett bemannat hela tiden. Skolbibliotekets böcker och digitala resurser finns registrerade i ett katalogsystem gjort i excel. Katalogen finns tillgänglig på skolans alla datorer och programmet kan laddas ner via skolans hemsida – beståndet och de digitala resurserna finns alltså tillgängliga även utanför det fysiska rummet. Utlån av böcker registreras först manuellt och förs sedan in i katalogen. Det finns gott om studieplatser i biblioteket som används flitigt. Biblioteket har ett bra media och tidskriftsbestånd. Skolbibliotekets hemsida är en god start i informationssökningen. Här finns en gedigen länklista till bibliotek, bokhandlare, tidningar/tidskrifter och till strukturerad informationssökning på nätet. Ett biblioteksråd med lärare och elever träffas 2 ggr/år.

3.5 Vuxenutbildning

Den kommunala vuxenutbildningen har inget eget bibliotek, utan nyttjar biblioteksresurserna på Nordenbergskolan och i hög utsträckning även på Olofströms bibliotek. Olofströms bibliotek utgör resurs för de studerande som läser på högskolor i närområdet, går på studiecirkel eller läser på distans. Med etablering av Olofströms studiecentrum har antalet vuxenstuderande som nyttjar bibliotekets lokaler ökat. Denna etablering påverkar utvecklingen av biblioteket till att anpassas efter de studerandes krav och behov. Olofströms bibliotek ingår i ett projekt "Lärsamverkan" som syftar till att öka samverkan när det gäller personalutbildning och medie- och informationsförsörjning till studerande tillsammans med regionens högskole- och universitetsbibliotek. Denna samverka inkluderar även gymnasieskolor inom Blekinge, Kalmar och Kronobergs län.

4. Biblioteket i omvärlden – utvecklingsområden

Folkbibliotek

Biblioteksverksamheten är inne i en period av stora förändringar. Informationstekniken har slagit igenom med stor kraft. Nya medier i form av ex. DVD, Daisy, CD, databaser och talboksnedladdningar är nu en del av biblioteksverksamheten.

Biblioteken har sina rötter i en tid när böcker och information var en bristvara för stor del av befolkningen. Tillgång till böcker, kunskap och information är en demokratisk rättighet där biblioteken varit en garanti för att alla medborgare haft tillgång till denna rättighet.

Idag är situationen en annan, böcker och information finns runt omkring oss i vardagen.

Biblioteksverksamheten ska präglas av professionalism och kvalitet. Demokratibegreppet är lika viktigt idag som tidigare. Uppgiften idag är att handla och göra information och böcker tillgängliga utifrån behovet. Att utveckla biblioteket som mötesplats är en viktig del i Olofström som en attraktiv plats att leva på.

Skolbibliotek åk 0 - 6

Skolbiblioteken fungerar bra i nuläget med de krav som ställs idag – att låna och läsa skönlitteratur. De fyller dock inte de krav som ställs på ett skolbibliotek som en integrerad del av den pedagogiska verksamheten som lägger grunden till de färdigheter som behövs för ett livslångt lärande. Samverkan med folkbiblioteket är bra. Gemensamma möten i form av skolbiblioteksråd åk 1 - 6 sker 2 ggr/termin. Samarbetet bör utökas att gälla även personal inom förskolan. Ett utökat samarbete stöder läsutveckling och informationskompetens hos eleverna.

För att uppnå detta behövs utveckling inom följande områden:

- Skolbiblioteket är en naturlig del av den pedagogiska verksamheten – ska finnas med i arbetsplaner och följas upp i verksamhetsplaner
- Biblioteksmiljön är viktig - god sådan stöder läslusten
- Gemensam katalog för alla skolorna skulle underlätta arbetet – böcker och annan media är då tillgängliga för alla åk 0-6 skolor – ett bättre utnyttjande av resurserna.
- Skolbiblioteken behöver förstärkning av utbildad personal – en förstärkning för informationshämtning, tillgänglighet och samordning av resurser
- Även i låg ålder finns behov av att kunna värdera källor, hitta vägar till information – behov av utbildning
- Utökat samarbete med övriga biblioteksenheter

Högavångskolan åk 7-9

Biblioteket ligger centralt i skolan. Biblioteket är tillgängligt under hela skoldagen med utbildad personal. Verksamheten bedrivs och fungerar som en integrerad del av skolans pedagogiska verksamhet. Biblioteket fungerar även som social mötesplats.

För att tillgodose de krav som ställs på framtidens skolbibliotek bör utveckling ske inom följande områden:

- Ökad virtuell tillgänglighet när det gäller bibliotekets resurser
- Gemensam virtuell resurs (samkatalog för alla kommunens bibliotek)
- Undersöka behovet av utbildning i informationskompetens - att söka, kritiskt granska och att hitta den information man behöver i lärandeprocessen. Man riktar sig både till lärare och till elever.
- Utökat samarbete med övriga biblioteksenheter i kommunen

Nordenbergskola - gymnasium

Biblioteket ligger centralt i skolan. Biblioteket är tillgängligt hela skoldagen med kvalificerad personal. Bibliotekets hemsida är en resurs med tips på länkar till ett stort antal databaser och bibliotekskataloger. Rätt nyttjad är hemsidan en ingång till kvalificerad informationssökning för skolans elever.

För att tillgodose de krav som ställs på framtidens skolbibliotek bör utveckling ske inom följande områden:

- Gemensam virtuell resurs (samkatalog för alla kommunens bibliotek)
- Utbildning i informationskompetens - att söka, kritiskt granska och att hitta den information man behöver i lärandeprocessen – tydliggörande av pedagogens ansvar för informationssökning
- Utökad samarbete med övriga biblioteksenheter i kommunen
- Delta i samverkan med universitets/högskolebibliotek, folkbibliotek.

4.1 Medie- och informationsförsörjningstjänster

Utbildning och kompetensutveckling kommer mer än tidigare att vara den grund som skapar förutsättningar för utveckling av Olofströms kommun. Det förutsätter vissa bastjänster vid våra bibliotek, som att medborgarna har tillgång till bibliotek inom rimliga avstånd, att det finns IT baserade informationstjänster och att personalen har utbildning inom biblioteks- och informationsområdet och de har pedagogisk kompetens. Personalen har god kunskap i informationsförsörjning – men det är viktigt att kompetensen underhålls. En utmaning i framtiden är att hitta rätt personer för framtida uppgifter inom biblioteksverksamheten. Inom en period på fem år har knappt hälften av folkbibliotekets personal gått i pension.

En annan av bibliotekens styrka är att verksamheten ingår i ett nationellt och internationellt nätverk som garanterar tillgång till stora informationsmängder.

Allmänhetens förtroende för verksamheten är stor.

I en enkätundersökning våren 2006 framkom att de tillfrågade var mycket nöjda med service, bemötande och mediebestånd. I sort sett var man även nöjda med öppettider – men såg gärna att vi öppnade tidigare och att vi hade öppet senare någon dag i veckan.

Dagens och framtidens krav på utveckling när det gäller media – och informationsförsörjning:

- Ökad tillgänglighet till vissa bibliotekstjänster (dygnet runt)
- Större valfrihet och möjlighet till individuell anpassade tjänster, riktad information
- Ökad tillgänglighet till kommunens alla bibliotek inkl. skolbiblioteken
- En strategi för att utveckla bibliotekens digitala resurser och att använda nättjänster bör tas fram i samverkan mellan skolbibliotek och folkbibliotek i kommunen.
- Biblioteken ska ses garant för allas tillgång till digitala medier och samhällsinformation
- Samverkan mellan biblioteken i kommunen vad gäller kompetensutveckling
- Samverkan mellan biblioteken i kommunen vad gäller personalförsörjning i framtiden, fastställa kompetenskrav och framtida arbetsuppgifter på bibliotek.
- Samverkan mellan kommunens bibliotek när det gäller utbildning av våra barn- och ungdomar så att de blir informationskompetenta.

4.2 Bibliotekens roll för språkutveckling och lässtimulans

Litteraturförmedling och läsfrämjande arbete är en av bibliotekens angelägnaste arbete. Att kunna läsa och förstå en text är en grundförutsättning för att kunna vara delaktig i samhället, en förutsättning för att söka och värdera information. Kravet på att kunna använda språket i både tal och skrift har ökat i samhället.

Läsning av skönlitteratur förmedlar insikt och förståelse för människors olika livssituationer och behov och stimulerar nyttjandet av språket. Bibliotekens läsfrämjande arbete är viktigt för att väcka lust och inspiration för läsning och därmed även stimulera språkutveckling hos alla.

Barn och unga är en prioriterad grupp. Lusten att läsa grundläggs tidigt. Det är under de första åren som barnen lär sig hantera ett eget språk. En god språkutveckling är grunden för en god läsutveckling. Biblioteken har en viktig roll i att stimulera föräldrar och andra ”bokförmedlare” till att göra kontakten med boken och språket till en positiv upplevelse och att uppmuntra barns och ungas lust till att skriva och läsa.

Viktigt är att biblioteksmiljön är anpassad till barns behov och känns som en mötesplats för både barn och dess föräldrar och unga människor i Olofström.

Särskild uppmärksamhet ska även ägnas funktionshindrade och människor med annan bakgrund än svensk.

Redan nu finns ett väl utvecklat samarbete med den sociala omsorgen med läsombud i de olika gruppbofastäderna. Socialförvaltningen ansvarar för utbildning av dessa läsombud och i samarbete med folkbiblioteket underlättar detta tillgången till litteratur och samhällsinformation för de som behöver detta. För att även förbättra tillgången till litteraturupplevelser bland äldre inom kommunens äldreomsorg planeras utbildning av läsombud bland personalen. Målsättningen är att en fungerande läsombudsverksamhet ska finnas inom delar av äldreomsorgen i slutet av 2007.

Insatser:

- Samarbete BVC – föräldrainformation
- Barnens första bok – 3 år
- 6 års bok och samarbete med förskolorna, läsombud i förskolan
- Bokpresentation i åk 3 och åk 5, klassbesök
- Samordning av biblioteksresurser på folk- och skolbibliotek, skolbiblioteksråd
- Anpassa bibliotekslokal efter barns och ungas behov av mötesplats
- Anpassa lokal, litteratur och annan media för olika funktionshinder
- Utökat samarbete med hemtjänsten för bra ”Boken kommer service”
- Utbildning och samarbete med äldreomsorgen när det gäller läsombud
- Tillhandahålla litteratur för nytta och nöje och för att stimulera till läsning.

4.3 Bibliotekens roll i det livslånga lärandet

Den totala informationsmängden i samhället är enorm. Internet växer med 7 miljoner nya hemsidor/dag. Det blir mer och mer uppenbart att barn, unga och vuxna måste tillägna sig en strategi för att kunna sova i informationsflödet. Det är nödvändigt att vara informationskompetent. Detta är en uppgift för biblioteken, ett samarbete folk- och skolbibliotek emellan. Ett måldokument som berättar om överenskomna mål för de olika stadierna när det gäller informationskompetens bör arbetas fram. För den enskilde är det alltmer nödvändigt med ett lärande under hela livet för att fortsatt vara attraktiv på arbetsmarknaden. Andelen vuxenstuderande ökar hela tiden. Många väljer att läsa på distans med hjälp av internetbaserad undervisning. I anslutning till Olofströms bibliotek finns Olofströms Studiecetrum, där resurser i form av fysisk miljö med IT teknik, studieplatser och social samvaro finns. Biblioteket kan bistå med handledning, informationsförsörjning (både via databaser och kurslitteratur) och erbjuder en viktig och stimulerande miljö som fungerar som mötes- och arbetsplats för de studerande. För att uppnå det som krävs för framtidens bibliotek när det gäller vuxnas lärande bör utveckling ske inom följande områden:

- Gemensamma mål för informationskompetens i kommunen – ett samarbete mellan skolbibliotek och folkbibliotek i kommunen. Ett måldokument ska vara framtagen innan höstterminens start 2008.
- Ökad tillgänglighet till kommunens alla bibliotek inkl. skolbiblioteken – detta ger en högre nyttjandegrad av kommunens gemensamma biblioteksresurs
- En strategi för att utveckla bibliotekens digitala resurser och för att nyttja nättjänster tas fram i samverkan folk- och skolbiblioteken emellan inom kommunen. T.ex att kommunen har en gemensam biblioteksportal eller en gemensam virtuell bibliotekskatalog.
- Lärsamverkan – ett utökat samarbete folkbibliotek, gymnasiebibliotek och universitetsbibliotek när det gäller kompetensutveckling, medie- och informationsförsörjning.

4.4 Öppenhet och tillgänglighet

Mötesplatser får allt större betydelse i dagens samhälle. Biblioteken utgör det offentliga rummet och är platser för spontana möten. Bibliotekens starka sidor finns just i öppenheten och att bibliotek även finns i Jämshög och Kyrkhult. Placering av bibliotek ska vara sådan att varje kommuninvånare inom rimligt avstånd ska ta del av bibliotekets tjänster och biblioteken bör finnas där människor finns. Olofströms bibliotek bidrar till ett levande centrum och biblioteken i Jämshög och Kyrkhult bidrar till att göra dessa orter till levande närsamhällen.

5. Utvärdering och revidering

Utifrån biblioteksplanen upprättas årligen verksamhetsplaner. Uppföljning av brukarnas synpunkter sker genom kundundersökningar och klagomålshantering. En uppföljning och revidering av planen sker varje år.

6. Sammanfattning

Med stöd i de fyra måldokument som är vägledande för biblioteksverksamheten i Olofströms kommun har en Kommunal biblioteksplan tagits fram. Måldokumenterna är:

1. Unescos folkbiblioteksmanifest
2. Unescos skolbiblioteksmanifest
3. Bibliotekslagen
4. Vision och mål för Olofströms kommun

Utifrån dessa dokument och utifrån de tankar som kommit fram i arbetet med en gemensam biblioteksplan för Olofströms kommun ser man två tydliga honnörssord för fortsatt arbete:

Tillgänglighet och Samverkan.

För att uppnå största möjliga tillgänglighet och samverkan, både fysiskt och virtuellt bör följande insatser genomföras:

- En gemensam bibliotekskatalog för kommunens bibliotek ger mer effektiv nyttjande av kommunens biblioteksresurser – en utredning av behov och framtagande av ett kostnadsförslag ska finnas den 1 jan. 2008
- Ett gemensamt måldokument för informationskompetens – målsättningar tas fram i samarbete mellan skola och bibliotek med hänsyn tagen till de olika åldersstadierna. Vem som har ansvar för vad bör framgå i dokumentet och det bör ligga klart till höstterminen 2008.
- Utökad samverkan med Socialförvaltningen för ökad tillgänglighet till litteratur och samhällsinformation för äldre och funktionshindrade. En plan bör utarbetas under 2007.
- Fortsatt förbättring av den fysiska miljön på folk- och skolbibliotek så att biblioteken blir en social mötesplats. Detta sker kontinuerligt.
- Skolbiblioteksverksamhet som fungerar som en naturlig del av skolans pedagogiska verksamhet kräver förstärkning av utbildad personal för informationshämtning, tillgänglighet och samordning av resurser. En plan för hur en sådan organisation ska se ut bör ligga klar höstterminen 2008.
- En gemensam strategi för kompetensutveckling tas fram för all bibliotekspersonal

Olofström 2006-11-24

Elisabeth Jonsson